



ОБЩИНА МЕЗДРА

Мездра 3100, ул."ХристоБотев" 27, тел: 0910/9-21-16; 0910/9-23-21, факс: 0910/9-25-23
[e-mail:mezdra@mail.bg](mailto:mezdra@mail.bg), <http://www.mezdra.bg>

Приложение № 1.2.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет: **„Консултантски услуги по управление и отчитане на проект: „Изграждане на мултифункционално спортно игрище, УПИ VII697, кв .68, с. Долна Кремена, общ. Мездра, обл. Враца“**

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Обект и предмет на поръчката

Обектна обществената поръчка е „услуга“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е: **„Консултантски услуги по управление и отчитане на проект: „Изграждане на мултифункционално спортно игрище, УПИ VII697, кв. 68, с. Долна Кремена, общ. Мездра, обл. Враца“**

Описание на предмета на поръчката, съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

79411000 - Консултантски услуги по общо управление;

71541000 - Услуги по управление на проекти, свързани със строителство.

2. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на възложените услуги е от датата на получаване на възлагателно писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изпратено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е до подписване на приемно-предавателен протокол за приемане на окончателния доклад без забележки, но не повече от 36 месеца, считано от датата на подписване на Договор № BG06RDNP001-7.007-0019-C01/08.05.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, сключен между община Мездра и Държавен фонд „Земеделие“.

II. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Община Мездра е бенефициент по ПРСР 2014-2020 г. и по-специално на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селски райони“. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на **Процедура чрез подбор № BG06RDNP001-7.007 – Спорт „изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура“** по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селски райони“.

Обществената поръчка следва да се изпълни в съответствие с изискванията на възложителя и съгласно действащата нормативна рамка със специфичните правила по посочената Процедура чрез подбор № BG06RDNP001-7.007, които са достъпни на електронната страница на Държавен фонд „Земеделие“.



ОБЩИНА МЕЗДРА

Мездра 3100, ул."ХристоБотев" 27, тел: 0910/9-21-16; 0910/9-23-21, факс: 0910/9-25-23
[e-mail:mezdra@mail.bg](mailto:mezdra@mail.bg), <http://www.mezdra.bg>

Обхват на услугата:

При изпълнението на предмета на обществената поръчка изпълнителят ще съдейства на възложителя, относно подготовката на необходимата кореспонденция, свързана с изпълнение на договора към ДФЗ/РА. Ще осъществява подготовка на документи във връзка с докладването на реализирането на дейностите по проекта, в т.ч. ще извършва подготовка на необходимата документация за управление и отчитане на изпълнението на проекта. Изпълнителят ще координира документооборота при изпълнението на дейностите, предвидени в рамките на проекта, като ще участва в осъществяване на документални проверки, включително проверки на фактури и други документи, представени от изпълнителите по договорите за извършване на проектните дейности. Изпълнителят ще оказва съдействие на Възложителя при провеждане на проверки на място от страна на финансиращата и одитиращи институции, както и при отчитане на проекта пред ДФЗ/РА по време на реализиране на проекта и при приключване изпълнението му. Ще извършва подготовка и ще комплектова заявки за плащания по проекта – авансови, междинни, окончателно. Ще предоставя юридически консултации по време на реализацията на проекта. Ще осъществява целия необходим контрол и преглед на изпълнението на предвидените дейности в рамките на проекта, включително контрол по изпълнението на предвидените дейности по проекта в съответствие с Договора за безвъзмездна финансова помощ и указанията на Управляващия орган, както и ще осъществява контрол и преглед на документацията при изпълнението на всеки етап от предвидените строително-монтажни работи. При приключване изпълнението на дейностите, включени в рамките на Проекта, изпълнителят ще изготви окончателен доклад.